



Technical Department Senior Supervisor Projects and Reporting (w/m/d)

Vollzeit

Abteilung:	Technical Department
Aufgaben:	<ul style="list-style-type: none"> - Eigenständige Betreuung und Entwicklung von Projekten innerhalb des Part M unter Überwachung Zielvorgaben <ul style="list-style-type: none"> - Redaktionelle Entwicklung und Betreuung der CAME - Bearbeitung/Umsetzung von den eingereichten Vorschlägen des Ideenmanagers - Betreuung/Durchführung von First Choice Maßnahmen sowie Anwendung der verschiedenen First Choice Tools zur Verbesserung von Prozessen <ul style="list-style-type: none"> - Bereichsweite Unterstützung der IOSA Compliance Audits - Gestaltung, Weiterentwicklung und Standardisierung von Planungs- sowie Reporting Tools - Erstellung von Ad-hoc-Auswertungen zur Unterstützung geschäftskritischer Entscheidungen - Selbständige Darstellung und Simulation komplexer Zusammenhänge und Prozesse <ul style="list-style-type: none"> - Erstellung von Prozessen und Verfahrensanweisungen - Ableiten von strategischen Implikationen und konkreten Handlungsempfehlungen - Entwicklung, Erfassung und Berichterstattung von Key Performance Indikatoren - Mitwirkung bei Flottenveränderungen, insbesondere bei der Verkehrszulassung und Löschung von Luftfahrzeugrollen beim LBA
Kompetenzen:	<ul style="list-style-type: none"> - Teamplayer; fähig, andere zu überzeugen sowie Konsens zu erreichen - Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten - Fähigkeit, komplexe Sachverhalte in einer einfachen und klaren Art und Weise darzustellen und zu erklären - Strukturierte, analytische, ziel- und problemlösungsorientierte Arbeitsweise - Hohes Maß an Selbstmotivation, Flexibilität sowie Anpassungsfähigkeit an sich schnell ändernde Umstände



<p>Qualifikationen:</p>	<p>- Kreative Problemlösung, hohes Maß an Eigeninitiative, Leistungsbereitschaft und Verlässlichkeit</p> <p>- Abgeschlossenes Fach- oder Hochschulstudium im Bereich der Luft- und Raumfahrt bzw. vergleichbar oder Berufserfahrung mit mehrjähriger beruflicher Erfahrung in einer CAMO eines Luftfahrtunternehmens</p> <p>- Erfahrung in der Erstellung von Analysen und Entwicklung von Reports</p> <p>- Kenntnisse der luftrechtlichen Vorgaben im Bereich EASA-Part M, EASA-Ops, EASA-Part 145</p> <p>- Fundierte Kenntnisse in MS Office (insb. Excel, PowerPoint, Word), sowie Datenbankkenntnis (insb. Oracle)</p> <p>- Kenntnisse in TRAX und AIMS wünschenswert</p> <p>- Sehr gute Deutsch-und Englischkenntnisse in Wort und Schrift</p>
<p>Arbeitsort:</p>	<p>European Air Transport Leipzig GmbH</p>
<p>Arbeitszeit:</p>	<p>40 Stunden</p>
<p>Startdatum:</p>	<p>schnellstmöglich</p>
<p>Bewerbungen:</p>	<p>Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung schriftlich (per Email oder postalisch) an die HR-Abteilung, European Air Transport Leipzig GmbH, August-Euler-Straße 1, 04435 Schkeuditz, Job-Referenz: Tom.Sperschneider@dhl.com</p>